**Приложение**

 **к приказу МАУ ДО «Сорокинский**

 **центр развития ребенка – детский сад**

 **№ 4» от 10.01.2014 г. № 2-од**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о премировании и материальном стимулировании работников**

**муниципального автономного учреждения дошкольного образования**

**«Сорокинский центр развития ребенка – детский сад № 4», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

**1. Общие положения**

**1.1. Настоящее Положение о премировании и материальном стимулировании работников регулирует порядок применения различных видов стимулирования и определения его размеров.**

**1.2.Настоящее Положение разработано на основании приказа отдела образования Сорокинского муниципального района от 21.11.2013 г. № 107-од «Об утверждении Типового положения о премировании и материальном стимулировании работников муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Сорокинского муниципального района».**

**1.3. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального образовательного автономного учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед работниками, повышения качества образовательного процесса.**

**1.4. Положение разрабатывается администрацией образовательной организацией, обсуждается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с председателем профсоюзного комитета.**

**1.5. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда, составляет 25 % объема фонда оплаты труда.**

**1.6. Премирование работников образовательной организации рассматривается комиссией о материальном стимулировании.**

**2. Условия премирования**

 **2.1. Премирование производится по приказу директора организации на основании решения комиссии о материальном стимулировании.**

 **2.2. Решение комиссии основывается на показателях премирования, установленных образовательной организации.**

 **2.3. Выплата премии руководителю образовательной организации производится за счет средств централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательных организаций.**

 **2.4. Основным условием премирования является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования сотрудниками.**

 **2.5. При рассмотрении вопроса о премировании работников образовательной организации (согласно п. 1.5) учитывается эффективность и качество следующих показателей работы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****должности** | **Основание для премирования** | **Баллы** |
| **Педагогические работники:****воспитатели** | **Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики** | **1 раз в полугодие** |
| **Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошк. образования в соответствии с запросами населения** | **ежемесячно** |
| **Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья** | **ежемесячно** |
| **Отсутствие обоснованных обращений родителей.** | **ежемесячно** |
| **Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями.** | **ежемесячно** |
| **Увеличение посещаемости ДОУ воспитанниками.** | **ежемесячно** |
| **Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка)** | **ежемесячно** |
| **Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)** | **1 раз в год** |
| **Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья** | **1 раз в квартал** |
| **Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации** | **1 раз в квартал** |
| **Педагогические работники: (учитель-логопед)** | **Позитивная динамика показателей речевого развития детей** | **1 раз в квартал** |
| **Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья** | **ежемесячно** |
| **Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья** | **1 раз в полгода** |
| **Охват воспитанников мероприятиями здоровьесберегающей направленности** | **ежемесячно** |
| **Разработка и реализация индивидуального маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации** | **1 раз в квартал** |
| **Сопровождение воспитанников в процессе индивидуального образования** | **ежемесячно** |
| **Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями** | **ежемесячно** |
| **Отсутствие обоснованных обращений родителей** | **ежемесячно** |
| **Педагоги – узкие специалисты (руководитель по физической культуре, музыкальный руководитель)** | **Позитивная динамика показателей развития специальных способностей детей** | **1 раз в квартал** |
| **Расширение спектра вариативности предоставления услуг по определенному направлению деятельности** | **ежемесячно** |
| **Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья** | **ежемесячно** |
| **Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий определенной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.** | **1 раз в квартал** |
| **Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации** | **1 раз в квартал** |
| **Отсутствие обоснованных обращений родителей** | **ежемесячно** |
| **Организация межведомственного взаимодействия с другими ведомствами** | **ежемесячно** |
| **Заместитель директора по учебно – воспитательной работе** | **Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики** | **1 раз в полугодие** |
| **Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросами населения.** | **ежемесячно** |
| **Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья** | **ежемесячно** |
| **Своевременность и качество оказания методической помощи педагогам** | **ежемесячно** |
| **Увеличение посещаемости детей в ДОУ. Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка).** | **ежемесячно** |
| **Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)** | **1 раз в год** |
| **Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательной организации** | **1 раз в полгода** |
| **Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями. Отсутствие обоснованных обращений родителей** | **1 раз в квартал** |
| **Старшая медицинская сестра** | **Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения в соответствии с требованиями СанПиН** | **ежемесячно** |
| **Снижение заболеваемости воспитанников по сравнению с предыдущим периодом** | **ежемесячно** |
| **Проведение профилактических мероприятий** | **ежемесячно** |
| **Высокий уровень организации контроля за состоянием здоровья воспитанников и соблюдением двигательной активности** | **ежемесячно** |
| **Результативность работы с педагогами и родителями воспитанников по повышению компетентности в вопросах сохранения здоровья детей и формированию здорового образа жизни.** | **1 раз в квартал** |
| **Главный бухгалтер** | **Рациональное использование финансовых ресурсов** | **ежемесячно** |
| **Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности (ежеквартально, в месяце следующим за кварталом)** | **ежеквартально** |
| **Качество документоведения** | **ежемесячно** |
| **Своевременное и качественное предоставление отчетов** | **ежемесячно** |
| **Бухгалтер** | **Своевременное и качественное предоставление отчетности** | **ежемесячно** |
| **Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов** | **1 раз в полугодие** |
| **Качественное ведение бухгалтерской документации** | **ежемесячно** |
| **Заведующий хозяйством** | **Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения.** | **ежемесячно** |
| **Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны** **труда в помещениях и на территории учреждения** | **ежемесячно** |
| **Обеспечение контроля за подготовкой и организацией ремонтных работ** | **В летнее время** |
| **Отсутствие замечаний надзорных органов по соблюдению санитарно-гигиенических требований и пожарной безопасности, требований по охране труда** | **По мере проведения проверок** |
| **Помощники воспитателей** | **Участие в организации образовательного процесса** | **ежемесячно** |
| **Участие в реализации образовательной программы** | **ежемесячно** |
| **Участие в развитии предметно-развивающей среды** | **ежемесячно** |
| **Обеспечение сохранности имущества детского сада** | **ежемесячно** |
| **Оказание помощи воспитателям в подготовке и проведении образовательной деятельности и всех режимных моментов** | **ежемесячно** |
| **Культура взаимодействия с воспитанниками и родителями** | **ежемесячно** |
| **Повар** | **Соблюдение санитарно-гигиенического состояния пищеблока** | **ежемесячно** |
| **Соблюдение личной гигиены на рабочем месте** | **ежемесячно** |
| **Обеспечение раздачи готовой продукции в соответствии с режимом каждой возрастной группы** | **ежемесячно** |
| **Обеспечивание правильного хранения и расходование продуктов по назначению** | **ежемесячно** |
| **Соблюдение закладывания и хранения суточных проб двухдневного рациона, подписание их.** | **ежемесячно** |
| **Водитель**  | **Соблюдение санитарно-гигиенических требований по содержанию инвентаря для перевозки продуктов** | **ежемесячно** |
| **Соблюдение пожарной безопасности при работе автомобиля** | **ежемесячно** |
| **Рабочий по комплексному обслуживанию здания** | **Участие в создании эстетически привлекательного облика помещений и территории учреждения.** | **ежемесячно** |
| **Участие в общих мероприятиях учреждения, подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.** | **По мере проведения мероприятий** |
| **Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок** | **ежемесячно** |

**2.6. Педагогические работники и работники обслуживающей категории детского сада предоставляются к премированию за высокую результативность и выполнение наиболее сложных работ и достижение высоких показателей в профессиональной деятельности, согласно следующих критериев:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.На уровне детского сада:****1. «Снежная сказка двора» - награждаются все участники конкурса от 100 до 1000 рублей.****2. «Родительский уголок»** **- 1 место 2000 рублей****- 2 место 1500 рублей****- 3 место 1000 рублей****- за участие от 200 до 500 рублей****3. «Лучший детский дворик (участок) на территории ДОУ», участвуют все работники детского сада:****- 1 место – по 2000 руб. каждому участнику;****- 2 место по 1500 руб. каждому участнику;****- 3 место по 1000 руб. каждому участнику:****- за участи по 500 руб. каждому участнику.****4. «Исследовательский уголок в группе», участвуют воспитатели средних и старших групп:****- 1 место – 2000 руб.****- 2 место – 1500 руб.****- 3 место – 1000 руб.****- за участие – 500 руб.****\* Все выплаты производятся за счет экономии фонда стимулирования.** | **Участие в конкурсе на уровне учреждения:****1. «Снежная сказка двора»****2. «Родительский уголок»****3. «Лучший детский дворик (участок) на территории детского сада»****4. «Исследовательский уголок в группе»** |
| **1. Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года – 2014»:** **За 1 место – 5000 руб.** **За 2 место – 4000 руб.** **За 3 место – 3000 руб.** **За участие – 2000 руб.****2. «Ярмарка педагогических идей» - для педагогов района:** **За 1 место – 3000 руб.** **За 2 место – 2500 руб.** **За 3 место – 2000 руб.** **За участие – 1000 руб.****3. Муниципальный конкурс профессионального мастерства по образовательной деятельности средствами театрализации:** **За 1 место – 4000 руб.** **За 2 место – 3000 руб.** **За 3 место – 2000 руб.** **За участие – 1500 руб.****4. Участие в муниципальном конкурсе воспитанников: «Первые шаги в науке и творчестве»** **За 1 место- 4000 руб.** **За 2 место – 3000 руб.**  **за 3 место – 2500 руб.** **за участие – 2000 руб.****5. Участие в муниципальном конкурсе воспитанников: «Мастер Бума»** **За 1 место- 4000 руб.** **За 2 место – 3000 руб.**  **за 3 место – 2500 руб.** **за участие – 2000 руб.****6. Спартакиада «В здоровом теле – здоровый дух!» (воспитатели и руководитель по физкультуре)** **За 1 место – 2000 руб.** **За 2 место – 1500 руб.** **За 3 место – 1000 руб.** **\* Все выплаты производятся за счет экономии фонда стимулирования.** | **Участие в конкурсе педагогический работников на муниципальном уровне:****1. «Воспитатель года – 2014»****2.«Ярмарка педагогических идей»****3. «Образовательная деятельность средствами театрализации.****Участие в конкурсе воспитанников:****4. «Первые шаги в науке и творчестве»****5. «Мастер бума»****6. Спартакиада для дошкольников «В здоровом теле – здоровый дух!»** |
| **1. На уровне области:****3. Креатив-фестиваль «Надежда» старших дошкольников и младших школьников»:****- за участие – 3000 рублей.****\* Все выплаты производятся за счет экономии фонда стимулирования.** | **На уровне области в конкурсе педагогических работников:****1.«Креатив – фестиваль «Надежда» старших дошкольников и младших школьников»** |
|  **На уровне района:****- за участие в районных мероприятиях, фестивалях всем участникам производится выплата премирований от 250 рублей до 1000 рублей каждому участнику (при наличие экономии фонда стимулирования).** | **Все работники Учреждения предоставляются к премированию-** **- участие в районных мероприятиях, фестивалях.** |

**3. Порядок премирования**

**3.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией по премированию, в количественном составе из пяти человек.**

**3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора на основании решения общего собрания трудового коллектива.**

**3.3. Показатели премирования, предусмотренные Положением, представляются на рассмотрение комиссии.**

**3.4. Комиссия принимает решение о премировании в размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.**

**3.5. Порядок заседания Комиссии и ее решение оформляются протоколом.**

**3.6. Деятельность работников образовательного учреждения оценивается по баллам:**

**- высокий уровень – 2 балла;**

**- средний уровень – 1 балл;**

**- низкий уровень – 0 баллов.**

**4. Порядок определения размера**

**материального стимулирования**

**4.1. При распределении фонда премирования и материального стимулирования предусмотрена оценка деятельности работников по бальной системе. Размер премии конкретного работника определяется умножением стоимости одного бала на их суммарное количество.**

**4.2. Размер премии конкретного работника определяется следующим образом:**

**-из фонда стимулирования, определенного в штатном расписании и тарификационном списке за месяц (в разрезе категорий работников), вычитываются суммы, определенные по показателям в твердой сумме, оставшиеся средства, рассчитанные индивидуально для каждого работника, делятся на максимальное количество возможных баллов (определяется денежная сумма, приходящаяся на один балл), премия в денежном выражении определяется умножением числа баллов премируемого работника на денежную сумму, приходящуюся на 1 балл.**

 **Экономия фонда стимулирования за месяц, предшествующий отчетному полученную в результате того, что работниками ОУ (в разрезе категорий) баллы были набраны не в идеале, распределяется в отчетном месяце текущего квартала по категориям работников (по основной должности) в соответствии с суммой экономии фонда стимулирования в разрезе категорий работников.**

 **Руководитель организации вправе поощрять (в пределах экономии фонда оплаты труда) работников ОУ за высокую результативность выполнения наиболее сложных работ и достижение высоких показателей в профессиональной деятельности. Конкретный размер премии определяется исходя из результатов деятельности работников организации и максимальным размером не ограничивается.**

**4.3. Начисляется премия за фактическое проработанное время.**

**5. Показатели, влияющие на уменьшение**

**размера премий или ее лишение**

**5.1.Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка.**

**5.2. Нарушение санитарно-эпидемиологического режима.**

**5.3. Нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности.**

**5.4. Нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей.**

**5.5. Обоснованные жалобы родителей и педагога.**

**5.6. Халатное отношение к сохранности материально-технической базы.**

**5.7. Рост детской заболеваемости.**

**5.8. Отсутствие результатов в работе с семьями (наличие задолженность по родительской плате).**