**Приложение к приказу**

**МАУ ДО « Сорокинский центр**

**развития ребенка – детский сад № 4»**

**от « 10» января 2013 г. № 3-од**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оплаты труда**

**в муниципальном автономном учреждении дошкольного образования «Сорокинский центр развития ребенка – детский сад № 4 », реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Сорокинского муниципального района.**

**1.** **Общие положения**

**1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципального автономного учреждения дошкольного образования «Сорокинский центр развития ребенка- детский сад № 4» , реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации).**

**1.2. Система оплаты и стимулирования труда работников муниципального автономного учреждения дошкольного образования «Сорокинский центр развития ребенка- детский сад № 4» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Тюменской области, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.**

**2. Формирование и распределение фонда оплаты труда**

**образовательной организации**

**2.1. Расчетный фонд оплаты труда образовательной организации (ФОТр) формируется на финансовый год за счет бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, по следующей формуле:**

**ФОТр = Sбдж + Sдхд, где:**

**Sбдж – объем бюджетных средств;**

**Sдхд – объем средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.**

**2.2. Объем бюджетных средств (Sбдж) формируется за счет средств на:**

**содержание детей, присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – услуга по содержанию, присмотру и уходу) – S1;**

**обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – образовательная услуга) – S2;**

**по следующей формуле:**

**Sбдж = S1 + S2.**

**2.3. Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд).**

**2.4. Расчетный фонд оплаты труда образовательной организации, сформированный за счет бюджетных средств на услугу по содержанию, присмотру и уходу составляет не менее 55% и не более 95% объема бюджетных средств на текущий финансовый год на услугу по содержанию, присмотру и уходу (S1).**

**2.5. Фонд оплаты труда образовательной организации, сформированный за счет бюджетных средств на образовательную услугу, составляет 95% объема бюджетных средств на текущий финансовый год на образовательную услугу (S2).**

**2.6. Фонд оплаты труда образовательной организации, сформированный за счет бюджетных средств (ФОТ1), состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц):**

**ФОТ1 = ФОТ1б + ФОТ1ст + ФОТсоц.**

**Объем базовой части (ФОТб) составляет 75% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.**

**Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет 25% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.**

**Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.**

**2.7. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:**

**- единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 тыс. рублей;**

**- ежемесячные доплаты работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:**

**а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;**

**б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;**

**в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;**

**г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.**

**2.8. При формировании социальной части фонда оплаты труда в образовательной организации дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:**

**а) районных коэффициентов к заработной плате;**

**б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.**

**2.9. Базовая часть фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб) состоит из общей части (ФОТоб) и специальной части (ФОТсп).**

**2.10. Объем общей части (ФОТоб) составляет не менее 70% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).**

**Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 30% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).**

**2.11. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательной организации (за исключением стимулирующих выплат), включая:**

**а) педагогических работников ( воспитатель, учитель- логопед);**

**б) административно-управленческий персонал образовательной организации (директор образовательной организации, его заместители, гл. бухгалтер .);**

**в) учебно-вспомогательный персонал образовательной организации (бухгалтер, заведующий хозяйством, помощник воспитателя, медицинская сестра );**

**г) младший обслуживающий персонал образовательной организации (повар, водитель, рабочий по обслуживанию здания ).**

**2.12. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:**

**а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;**

**б) доля фонда оплаты труда для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.**

**2.13. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников (ФОТсп) обеспечивает:**

**а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовымкодексом Российской Федерации;**

**б) осуществление ежемесячной доплаты на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей педагогическим работникам, указанным в подпункте «а» пункта 2.11. настоящего Положения;**

**в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.**

**2.14. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, осуществляются с учетом:**

**а) квалификационной категории педагога (А);**

**б) оказания образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии (Д);**

**в) оказания образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья (О).**

**2.15. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:**

**а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:**

**- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года - 1,15,**

**- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011 года - 1,20.**

**б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную после 1 января 2011 года - 1,10.**

**в) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную до 1 января 2011 года - 1,05.**

**2.16. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах (Д), устанавливаются в размере:**

**группы в условиях консультационно-методического пункта, в том числе с выездом в отдалённые территории – 1,10.**

**2.17. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах (О), устанавливаются в размере:**

**а) группы интегрированного пребывания детей, не имеющих отклонений в развитии, и детей с ограниченными возможностями здоровья – 1,15;**

**б) групповые и/или индивидуальные занятия с детьми и их родителями (законными представителями) в условиях консультационно-методического пункта – 1,15.**

**2.18. Размеры должностных окладов работников образовательной организации, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами образовательной организации в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем образовательной организации.**

**В случае изменения фонда оплаты труда образовательной организации и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников образовательных организаций в соответствии с настоящим Положением, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.**

**2.19. Обеспечение функций младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в образовательной организации с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых образовательной организацией с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах бюджетной сметы автономного учреждения и плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.**

**3.** **Формирование централизованного фонда**

**стимулирования труда руководителей и работников образовательных организаций**

**3.1. Отдел образования администрации Сорокинского муниципального района, осуществляющий от имени муниципального образования функции учредителя образовательных организаций, формирует централизованный фонд стимулирования труда руководителей и работников образовательных организаций, по следующей формуле:**

**ФОТЦСТ = (ФОТ1 + ФОТ2 … + ФОТn) x КЦСТ, где:**

**ФОТЦСТ – централизованный фонд стимулирования труда в образовательных организациях;**

**ФОТ – расчетный фонд оплаты труда каждой образовательной организации;**

**КЦСТ - коэффициент отчислений от расчетного фонда оплаты труда образовательных организаций в централизованный фонд.**

**3.2. Коэффициент отчислений от расчетного фонда оплаты труда образовательной организации в централизованный фонд (Кцст) устанавливается нормативным правовым актом отдела образования администрации Сорокинского муниципального района в размере 0,05 от фонда оплаты труда образовательной организации, сформированный за счет бюджетных средств.**

**3.3. Распределение централизованного фонда стимулирования труда производится в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда оплаты труда, утверждаемым отделом образования администрации Сорокинского муниципального района, на осуществление стимулирующих выплат (премий) руководителям и работникам образовательных организаций реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.**

**Средства централизованного фонда предусматриваются в бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств по отрасли «Образование».**

**3.4. Стимулирующие выплаты (премии) руководителям образовательных организаций производятся за эффективность и результативность труда по следующим направлениям:**

**3.4.1.Выполнение муниципального задания образовательной организации;**

**3.4.2.Результативность освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования;**

**3.4.3.Организация дополнительного образования на базе образовательной организации;**

**3.4.4.Создание условий и обеспечение активного участия воспитанников и педагогов в конкурсных мероприятиях различного уровня;**

**3.4.5.Соответсвие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современных требований;**

**3.4.6.Отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов;**

**3.4.7.Удовлетворенность родителей (законных представителей), воспитанников качеством предоставляемого дошкольного образования;**

**3.4.8.Отсутсвие жалоб родителей (законных представителей) по деятельности образовательной организации;**

**3.4.9.Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности образовательной организации в публичном пространстве: в сети Интернет на официальном сайте, в СМИ и т.д.**

**3.4.10.Регулярность получения услуги каждым ребенком (посещаемость);**

**3.4.11.Состояние здоровья детей (положительная динамика показателей);**

**3.4.12.Отсутствие случаев травматизма воспитанников, производственных травм сотрудников, выполнение мероприятий связанных с охраной труда и техникой безопасности;**

**3.4.13.Укомплектованость педагогическими кадрами в соответствии с квалификационными требованиями;**

**3.4.14.Обеспечение достижения установленных показателей по уровню заработной платы отдельных категорий работников образовательной организации.**

**3.5. При распределении централизованного фонда стимулирования труда образовательных организаций (ФОТцст) дополнительно учитываются и возмещаются образовательным организациям:**

**3.5.1. Расходы на начисление к выплатам, осуществленным из централизованного фонда в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения:**

**а) районных коэффициентов к заработной плате;**

**б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;**

**3.5.2. Расходы на выплату отпускных в части, обусловленной увеличением среднего заработка руководителей и работников образовательных организаций реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в связи с осуществлением им выплат из централизованного фонда в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения (не менее 1/12 от суммы каждой стимулирующей выплаты).**

**4. Определение размера должностного оклада**

**педагогических работников**

**4.1. Должностной оклад педагогического работника предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).**

**4.2. Должностной оклад педагогического работника рассчитывается по следующей формуле:**

**ДОп = Обаз(п) x А x П x О + Д, где:**

**ДОп – должностной оклад педагогического работника;**

**Обаз(п) – базовый оклад педагогического работника, устанавливаемый руководителем образовательной организации (производимый из фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств;**

**А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;**

**Д – фонд оплаты труда за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах в зависимости от количества детей (КМП, ИКП);**

**О – повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах (для количества детей данной категории)**

**5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации**

**5.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам образовательной организации стимулирующих выплат (премий).**

**5.2. Стимулирующие выплаты (премии) распределяются комиссией государственно-общественного органа управления образовательной организации по представлению руководителя образовательной организации.**

**Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.**

**5.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:**

**а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;**

**б) здоровье и развитие детей;**

**в) удовлетворенность родителей.**

**5.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации, определяются в локальных правовых актах образовательной организации и (или) в коллективных договорах.**

**6. Оплата труда руководителя образовательной организации**

**6.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утверждаемый отделом образования администрации Сорокинского муниципального района.**

**Трудовой договор с руководителем образовательной организации заключается с отделом образования администрации Сорокинского муниципального района, осуществляющим от имени муниципального образования функции учредителя образовательной организации, на определенный срок, не превышающий 5 лет.**

**6.2. Система оплаты труда руководителя образовательной организации включает:**

**а) должностной оклад;**

**б) выплаты компенсационного характера;**

**в) единовременные выплаты;**

**г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств централизованного фонда.**

**6.3. Размер должностного оклада руководителя образовательной организации определяется исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников данной организации, и группы оплаты труда, по следующей формуле:**

**ДОр = ДОср х ( К1 + К2 ), где:**

**ДОр - должностной оклад руководителя образовательной организации;**

**ДОср - средняя величина должностных окладов педагогических работников данной организации;**

**К1 - коэффициент, соответствующий группе оплаты труда руководителя, установленной для образовательной организации (основной коэффициент).**

**К2 – дополнительный коэффициент.**

**6.4. Коэффициенты по группе оплаты труда устанавливаются в следующих размерах:**

**1 группа по оплате труда – 1,35 – 250 детей;**

**2 группа по оплате труда – 1,30 – до 220 детей;**

**3 группа по оплате труда – 1,25 – до 150 детей;**

**4 группа по оплате труда – 1,20 – до 100 детей;**

**6.5. Отнесение образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от показателей, обуславливающих объем и сложность труда руководителя образовательной организации (количество обучающихся, количество работников, наличие детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выполнение функций стажировочной площадки, необходимость организации подвоза обучающихся и т.п.) в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утверждаемым отделом образования администрации Сорокинского муниципального района.**

**6.6. В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательной организации вследствие изменения средней величины должностных окладов педагогических работников данной организации, и (или) группы оплаты труда, установленной для образовательной организации, с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада руководителя.**

**6.7. В случае реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования общеобразовательным учреждением Положение об оплате труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, указанное в пункте 6.1. настоящего Положения, применяется только в части, регламентирующей порядок осуществления поощрительных выплат (премий).**